

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>CRISTINA SIMONI</b>
Indirizzo	VIA JACOPONE DA TODI 81 - 50063 FIGLINE E INCISA V.NO (FI)
E-mail	<a href="mailto:cristina.s1968@gmail.com">cristina.s1968@gmail.com</a>
Pec	<a href="mailto:simoni.cristina@pec.it">simoni.cristina@pec.it</a>
DATA DI NASCITA	09.09.1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

**E** NOVEMBRE 2000 AD OGGI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO  
**S** PRESSO REGIONE TOSCANAPROFILO AMMINISTRATIVO  
**P** ATTUALMENTE DIPENDENTE DEL CONSIGLIO REGIONALE TOSCANO VIA CAVOUR, 2  
**E** FIRENZE. SEGRETARIATO GENERALE SETTORE LOGISTICA E VIGILANZA, EVENTI  
**R** ISTITUZIONALI DI CARATTERE EDUCATIVO. ENTI ASSOCIATI E PARTECIPATI.  
**I** DAL 02.11.2000 AD OGGI:  
**E** SEGRETERIA PRESSO SETTORE ASSISTENZA DEL DIFENSORE CIVICO, CONSIGLIO  
**N** REGIONE TOSCANA. COLLABORATORE PER SERVIZI GENERALI E LOGISTICI ATTIVITA'  
**Z** DI SUPPORTO.  
**A** PRESSO SETTORE ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA, RELAZIONI ESTERNE  
(INTERNAZIONALI, NAZIONALI, REGIONALI E CON LA SOCIETA' TOSCANO E INIZIATIVE  
**L** CULTURALI DEL CONSIGLIO REGIONE TOSCANO.  
**A** PRESSO DIREZIONE AREA 1- ASSISTENZA LEGISLATIVA, GIURIDICA E ISTITUZIONALE  
**V** ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONSIGLIO REGIONE TOSCANO  
**O** SEGRETERIA ORGANIZZATIVA FONDAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONE TOSCANO  
**R** PRESSO STRUTTURA SEGRETARIATO GENERALE.  
**A** PRESSO SETTORE ANALISI DI FATTIBILITA' E PER LA VALUTAZIONE DELLE POLITICHE,  
**T** ASSISTENZA AL DIFENSORE CIVICO, AL CORECOM E ALL' AUTORITA' PER LA  
**I** PARTECIPAZIONE, AL CDAL, ALLA COPAS.  
**V** PRESSO SETTORE ASSISTENZA CDAL, COPAS , CPO, AL GARANTE PER L'INFANZIA E  
**A** L'ADOLESCENZA.  
**A** PRESSO SETTORE UFFICIO STAMPA, EVENTI ISTITUZIONALI DI CARATTERE  
EDUCATIVO. ENTI ASSOCIATI PARTECIPATI.  
DAL NOVEMBRE 1988 A NOVEMBRE 2000  
DIPENDENTE PRESSO AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE VIA CAVOUR 1 FIRENZE A  
TEMPO INDETERMINATO OPERATORE ESECUTORE SCOLASTICO ISTITUTO TECNICO  
KEYNES PRATO.  
PRESSO ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI VASARI DI FIGLINE VALDARNO.  
PRESSO CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DI CAPODIMONDO FIRENZE.  
PRESSO CENTRO PER L'IMPIEGO DI FIGLINE VALDARNO (FI).



**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

DIPLOMA DI MATURITA DIRIGENTE DI COMUNITA' I.T.G. P.A.C.L.E. DI AREZZO  
DIPLOMA DI SCUOLA MAGISTRALE DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO NELLE  
SCUOLE DI GRADO PREPARATORIO  
IV E V GINNASIO PROMOZIONE I LICEO CLASSICO ISTITUTO M. FIGLINO DI FIGLINE  
VALDARNO.

CORSI DI QUALIFICA E FORMAZIONE. CORSO INFORMATICA OPERATORE ALLA  
CONSOL, REGIONE TOSCANA, CORSO ATTIVITA' RELAZIONALI PROVVEDITORATO AGLI  
STUDI DI FIRENZE, QUALIFICA CORSO COMMERCIALE WORD-PROCESSING ISTITUTO  
STENOGRAFICO S.GIOVANNI VALDARNO, CORSO ADDETTO ASSISTENZA HANDICA  
PROVINCIA DI FIRENZE, CORSO SICUREZZA E IGIENE NEI LUOGHI DI LAVORO L.626/94  
PROVINCIA DI FIRENZE, CORSO INFORMATICA PROVINCIA DI FIRENZE, CORSO STATI  
GENERALI PARI OPPORTUNITA' PROVINCIA DI FIRENZE, CORSO IGIENE E SICUREZZA  
REGIONE TOSCANA, CORSO DIRITTO AMMINISTRATIVO REGIONE TOSCANA, CORSO  
WORD E WINDOWS REGIONE TOSCANA, CORSO PIANI DI EMERGENZA EX DLGS  
626.R.T., CORSO IL NUOVO STATUTO DELLA REGIONE TOSCANA E LA SUA ATTUAZIONE  
REGIONE TOSCANA, CORSO SUL REGOLAMENTO INTERNO DELL' ASSEMBLEA  
LEGISLATIVA REGIONALE REGIONE TOSCANA, CORSO APPLICATIVO CRM4CRT  
INDIRIZZARIO UNICO REGIONE TOSCANA, CORSO NUOVO MODELLO DI VALUTAZIONE  
REGIONE TOSCANA, CORSO AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA  
REGIONE TOSCANA, CORSO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA AI SENSI DELLA  
LEGGE 190/2012, CORSO DI FORMAZIONE CODICE DELLA PRIVACY D. LGS 30.06.2003  
N.196 PER PERSONALE INCARICATO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, CORSO  
ATTUAZIONE DELLO STATUTO E AUTONOMIA DEL CONSIGLIO REGIONALE, CORSO  
WLG TRIO STRESS MANAGEMENT, CORSO WLG TRIO COMUNICARE PER SVILUPPARE  
LE RELAZIONI, CORSO COMUNICAZIONE INTERPERSONALE CORSO PEO IL NUOVO  
CODICE DI COMPORTAMENTO ADOTTATO (DELIBERA U.P. 84/2019 E NORMATIVA IN  
MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE CONSIGLIO REGIONE TOSCANA,  
CORSO AIUTI DI STATO, CORSO LAVORARE IN GRUPPO, CORSO GESTIONE PER  
OBIETTIVI, CORSO GDPR E CIBERSECURITY.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE SVILUPPATE NELL' ORGANIZZAZIONE  
DI CONFERENZE CONVEGNI TAVOLE ROTONDE, PRESENTAZIONE LIBRI' ALL'  
INTERNO DELLE ISTITUZIONI. OTTIMA CAPACITA' DI RICERCARE E AMPLIARE  
LE PROPRIE COMPETENZE PER APPORTARE CONTRIBUTI NEL LAVORO.  
OTTIMA CAPACITA' DI DIALOGO E PASSIONE PER LA POLITICA.  
GIÀ PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO  
DAL 2014 AL 2018.  
ATTUALMENTE CONSIGLIERA COMUNALE.

**PRIMA LINGUA**

ITALIANO

**PATENTE**

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno  
2003.

Data 30.01.2023

FIRMA

CRISTINA SIMONI

