



**Città di
Figline e Incisa Valdarno**
Città Metropolitana di Firenze

AL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO
e-mail protocollo@comunefiv.it

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA
PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE PER BABY SITTER PER LA FASCIA
0/14 ANNI.**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (prov. _____) il _____;

CHIEDE

di partecipare al corso di formazione per baby sitter 0/14 anni, secondo i tempi e le modalità previsti dall'Avviso pubblico.

DICHIARA

consapevole delle responsabilità penali connesse alla produzione di dichiarazioni mendaci o false e delle conseguenze in termini di decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (punite ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000),

- **di essere residente a** _____ (prov. _____)
in via/piazza _____ n. _____ Cap _____
tel. fisso _____ cell. _____
indirizzo mail (leggibile) _____
indirizzo PEC (leggibile se posseduto) _____

- **di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso** e in particolare non aver riportato condanna definitiva per delitti non coposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del codice penale, per la quale non sia intervenuta riabilitazione;

- **di essere in possesso del seguente titolo di studio (*barrare almeno una scelta*):**

diploma di maturità in _____;

altro _____



**Città di
Figline e Incisa Valdarno**
Città Metropolitana di Firenze

- di essere in possesso dell'idoneità psico fisica per svolgere attività di baby sitter;
- di disporre di connessione internet e di strumenti informatici adeguati a sostenere il corso di formazione on line (webinar)

Allegati alla presente domanda:

- curriculum vitae;
- fotocopia di un valido documento di identità;
- informativa.-consenso al trattamento dei dati personali.

Luogo e data, _____

Firma del richiedente

Informativa e consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti, formeranno oggetto di trattamento da parte dell'Ente nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Figline e Incisa Valdarno, nella persona del Sindaco pro tempore Giulia Mugnai - e-mail sindaco@comunefiv.it - tel. 055/9125211-422.

Il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Dott.ssa Ilaria Occhini – e-mail i.occhini@comunefiv.it - tel. 055/9125241.

Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Nadia Corà - e-mail nadia.cora@ncpg.it , tel. 0376/803074.

Finalità del trattamento: i dati personali forniti sono necessari per gli adempimenti previsti dalla normativa ai fini di svolgere la procedura di partecipazione al corso di formazione e successivo inserimento nell'Elenco comunale di baby sitter, che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Figline e Incisa Valdarno.

Categorie particolari di dati: i documenti richiesti potrebbero richiedere il trattamento di dati qualificabili come “categorie particolari di dati personali” (ovvero quei dati che rivelano “l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale...dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona”). Il trattamento sarà effettuato solo se trova il proprio fondamento in una norma di legge o regolamento o su espresso consenso.



**Città di
Figline e Incisa Valdarno**
Città Metropolitana di Firenze

Categorie di destinatari: i dati possono essere diffusi o comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla legge o regolamento.

Modalità di trattamento e conservazione: il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e/o all'adempimento di obblighi di legge (es. conservazione documentale).

Trasferimento dei dati personali: la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia da parte del Titolare e/o di società terze, nominate quali Amministratori di Sistema e/o Responsabili esterni del Trattamento. I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea, né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Diritti dell'interessato: in ogni momento, si potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali, ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento, opporsi al trattamento, ottenere la portabilità dei dati, revocare eventuale consenso ove previsto, proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Laddove non si intenda conferire i dati personali richiesti e necessari, il Comune non potrà dare seguito alla procedura.

Con la presentazione della domanda **si dichiara di aver ricevuto, letto e compreso la presente informativa e di esprimere il consenso al trattamento dei dati contenuti nella domanda, inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati non obbligatori per legge.**

Luogo e data, _____

Firma del richiedente
