



**COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO**  
**(Città Metropolitana di Firenze)**

**Copia ad uso amministrativo**

**DETERMINAZIONE**

Registro generale n. 125

N. 17 del 04-02-2021

**SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Oggetto: Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di categoria D - Profilo Project Manager. Nomina commissione esaminatrice e individuazione modalità di svolgimento della prova attitudinale.**

**Oggetto: Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di categoria D - Profilo Project Manager. Nomina commissione esaminatrice e individuazione modalità di svolgimento della prova attitudinale.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

Premesso:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 140 del 10.09.2020 è stata approvata la modifica al Piano dei fabbisogni dell'anno 2020 nella quale è prevista la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di categoria D profilo Project Manager;
- che la procedura di mobilità di cui agli articoli 34 e 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, è stata avviata e che, pertanto, la procedura concorsuale viene effettuata in pendenza di svolgimento di detta procedura ed è subordinata all'esito negativo della stessa, senza che i concorrenti o i vincitori possano vantare alcun diritto;
- che con la determinazione n. 198 (reg. gen. 1178) del 06.10.2020 si procedeva all'approvazione dell'avviso di concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di "Project manager" , cat. D del CCNL comparto Funzioni locali;
- che con la determinazione n. 218 (reg. gen. 1395) del 20.11.2020 sono stati ammessi alla selezione, con riserva i n. 65 candidati che hanno presentato domanda nei termini e in regola con il pagamento della tassa di concorso prescindendo, per il momento, dall'accertamento dei requisiti previsti dal bando, ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso;

Dato atto che:

- il bando di concorso prevedeva la facoltà per l'Amministrazione di ricorrere ad una prova preselettiva, consistente in test composto da quesiti a risposta multipla di natura psico-attitudinale e tecnico-professionale, nell'ipotesi in cui il numero delle domande di partecipazione al concorso fosse superiore a 50;
- il bando prevedeva, altresì, lo svolgimento di una prova attitudinale da parte di uno psicologo del lavoro, per la valutazione dei requisiti attitudinali dei candidati, richiesti dal bando;
- alla scadenza del termine prescritto dal bando sono pervenute n. 65 domande di partecipazione al concorso;

Visti l'art. 1, comma 9, lett. z) del DPCM 3.11.2020, l'art. 1, comma 10, lett.z) del DPCM 3.12.2020, l'art. 1, comma 10, lett. z) del DPCM 14.1.2021 in materia di misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da virus COVID-19, che stabiliscono la sospensione dello svolgimento delle prove preselettive e scritte delle procedure concorsuali;

Ritenuto pertanto:

- di non avvalersi della facoltà di ricorrere ad una prova preselettiva a test, che attualmente non può essere svolta in considerazione delle misure adottate dal Governo per il contenimento dell'epidemia;
- di procedere allo svolgimento della prova attitudinale da parte di uno psicologo del lavoro, per la valutazione dei requisiti attitudinali dei candidati, richiesti dal bando;

Vista la determinazione n. 244 (reg. gen. 1644) del 21.12.2020 di individuazione della ditta Merito Srl con sede in Via Tortona 2/Dr – 16139 Genova, quale ditta esterna specializzata in processi di selezione pubblici per lo svolgimento della prova attitudinale da parte di uno psicologo del lavoro, per la valutazione dei requisiti attitudinali dei candidati, richiesti dal bando;

Visto il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 recante *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”* ed in particolare gli articoli 247 in materia di semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali, l'articolo 248 in materia di conclusione delle procedure di reclutamento della Commissione Ripam per il personale delle pubbliche amministrazioni, e l'articolo 249 in materia di semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali delle pubbliche amministrazioni;

Considerato l'andamento dell'epidemia e l'aumento dei casi Covid da cui deriva un'oggettiva difficoltà nello svolgimento dei concorsi secondo le modalità ordinarie;

Ritenuto che la condizione di eccezionalità richieda di non pregiudicare, per quanto possibile, la regolare prosecuzione dei concorsi per i quali la valutazione dei candidati può essere effettuata in modalità telematica e decentrata;

Ravvisata, pertanto, la necessità di effettuare le prove attitudinali della procedura di concorso in oggetto in modalità telematica, al fine di consentire lo svolgimento delle stesse;

Dato atto:

- che il collegamento da remoto in videoconferenza consente lo svolgimento dei colloqui previsti per le prove attitudinali;

- che la prova attitudinale sarà effettuata dalla Commissione di concorso in composizione integrata con un esperto specializzato e consisterà in un colloquio, che si svolgerà online, diretto ad esprimere un giudizio di idoneità/inidoneità, sulla base dei seguenti criteri di valutazione: capacità di comunicazione, propensione ai rapporti interpersonali, assunzione di responsabilità, capacità di organizzazione, programmazione e controllo, gestione dei processi e team di lavoro, problem solving;

- che la Commissione di concorso può svolgere i propri lavori in modalità telematica, avvalendosi di strumenti informatici idonei, sia collegialmente che per singolo componente;

Ritenuto di procedere alla nomina della commissione giudicatrice, individuando a tale fine esperti nelle specifiche materie previste dal bando di selezione pubblica, nelle persone di:

- Arch. Roberto Calussi - Presidente - Dirigente Area gestione e sviluppo del territorio;
- Dott.ssa Ilaria Occhini - Membro - Dirigente Area servizio e affari generali;
- Arch. Marco Mugnai - Membro - Responsabile del Servizio opere pubbliche;
- esperto individuato dalla ditta Merito srl esclusivamente per lo svolgimento della prova attitudinale;

assiste la commissione il qualità di segretaria verbalizzante la Sig.ra Martelli Martina, Tecnico attività amministrative, del Servizio opere pubbliche;

Considerato che trattasi di provvedimenti individuabili come atti puramente gestionali e quindi di competenza del Responsabile del Servizio.

Vista la determinazione dell'Area Affari Generali e Istituzionali n. 291 (reg. gen. n. 1410) del 30.09.2019, con la quale la sottoscritta Dott.ssa Orietta Occhiolini, è stata incaricata di posizione organizzativa e la determinazione n. 292 (reg. gen. 1411) del 30.09.2019 di delega di funzioni del Servizio *“Affari Generali e Legali”*;

### **Determina**

per i motivi di cui in parte narrativa,

1) Di nominare la commissione giudicatrice per il concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto di "Project manager" , cat. D del CCNL comparto Funzioni locali, nelle persone di:

- Arch. Roberto Calussi - Presidente - Dirigente Area gestione e sviluppo del territorio;
- Dott.ssa Ilaria Occhini - Membro - Dirigente Area servizio e affari generali;
- Arch. Marco Mugnai - Membro - Responsabile del Servizio opere pubbliche;
- esperto individuato dalla ditta Merito srl esclusivamente per lo svolgimento della prova attitudinale;

assiste la commissione il qualità di segretaria verbalizzante la Sig.ra Martelli Martina, Tecnico attività amministrative, del Servizio opere pubbliche;

2) Di dare atto che la prova attitudinale si svolgerà in modalità telematica per i motivi di cui in premessa ed in conformità a quanto previsto dagli artt. 247,248 e 249 del D.L. n. 34/2020 convertito, con modificazioni dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

3) Di dare atto che si prescinda dall'apposizione del visto contabile considerato che questa determinazione comporta impegno di spesa;

4) Di dare atto che il Responsabile dell'istruttoria del procedimento è la Dott.ssa Orietta Occhiolini;

- Di disporre che la presente sia pubblicata nell'Albo · Pretorio online.

E' stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

E' stato espresso parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, da parte del Responsabile del servizio finanziario.

Figline e Incisa Valdarno, li 04-02-2021

Il Responsabile  
**f.to DOTT.SSA OCCHIOLINI ORIETTA**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Figline e Incisa Valdarno.