



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

**SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A FAVORE DELLE NUOVE IMPRESE  
UBICATE NEI CENTRI STORICI**

**MODULO DI DOMANDA PER LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO**

da trasmettere, corredato dalle fatture e relative quietanze di pagamento, entro 6 mesi dalla data del provvedimento di concessione del contributo esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo di posta elettronica certificata [comune.figlineincisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.figlineincisa@postacert.toscana.it)

**Il sottoscritto**

Cognome  Nome

Nato a  Prov. (sigla)  Il

Cod.fisc.

in qualità di legale rappresentante/titolare dell'impresa

Denominazione/Ragione sociale

con sede operativa nel Comune di Figline e Incisa Valdarno

Iscritta al Registro delle Imprese della CCIAA di Firenze N. REA

Partita Iva  Codice Fiscale

Indirizzo email  Tel.

**CHIEDE**

la liquidazione del contributo concesso con determinazione del Responsabile del Servizio Sportello ai cittadini e alle imprese n.  del  per l'intervento realizzato nel Comune di

Figline e Incisa Valdarno nella seguente Via/ P.za  N. civico

inserita nell'elenco delle aree ammissibili al contributo come da art. 2 del bando.

**A TAL FINE DICHIARA**

- di aver preso attenta visione del bando e di accettarne integralmente le condizioni;
- di non avere forniture in essere con il Comune di Figline e Incisa Valdarno ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 06.07.2012, convertito nella L. 07.08.2012, n. 1355 (ad esclusione delle imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere attività di orientamento e formazione e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell'istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti

territoriali e locali);

- di non trovarsi in fase di liquidazione e non siano soggetti né alle procedure concorsuali di cui al R.D. 16.03.1942, n. 267 e successive modificazioni, né alle procedure di regolazione della crisi e dell'insolvenza di cui al D.Lgs. 12.01.2019 n. 14.
- di essere consapevole che le agevolazioni di cui al presente bando non saranno cumulate con altre concesse allo stesso titolo e per le stesse finalità dallo Stato e da altri Enti Pubblici;
- di essere a conoscenza del fatto che le agevolazioni di cui al presente bando saranno concesse secondo le disposizioni previste dal regime de minimis ai sensi del Regolamento UE 2023/2831 del 13.12.2023.

**DICHIARA INOLTRE**

**ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni:**

- di possedere i requisiti di Micro e Piccola Impresa come definite dall'Allegato 1 del regolamento UE n. 651/2014 (si definisce piccola impresa un'impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR; si definisce microimpresa un'impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR);
- che le fatture allegate non sono emesse da soggetti aventi legali rappresentanti, amministratori, soci in comune con il soggetto richiedente il contributo o da società con rapporti di controllo o collegamento o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza.

**A TAL FINE**

**ALLEGA LE SEGUENTI FATTURE CORREDATE DALL'OPPORTUNA QUIETANZA DI PAGAMENTO (BONIFICO, PAGAMENTI CON BANCOMAT O CARTA DI CREDITO; NON SONO AMMESSI PAGAMENTI IN CONTANTI; I DOCUMENTI DI SPESA DEVONO ESSERE STATI EMESSI SUCCESSIVAMENTE ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEL BANDO 26/01/2024 ED ENTRO IL 31/12/2024):**

|                                |   |  |                          |
|--------------------------------|---|--|--------------------------|
| <b>TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b> | A) costi sostenuti per l'impianto dell'attività (quali spese per il notaio, il commercialista, il geometra ecc) nel limite del 50% dell'importo della parcella/fattura al netto di iva, bolli e imposte |  |                          |
| <b>FORNITORE</b>               | <b>DATA E NUMERO FATTURA</b>  |  | <b>IMPORTO NETTO IVA</b> |
|                                |   |  |                          |
|                                |   |  |                          |
| <b>TOTALE</b>                  |   |  |                          |
| <b>TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b> | B) acquisto di beni strumentali, macchinari, attrezzature, arredi, strutture rimovibili (ovvero non in muratura) coerenti con l'attività imprenditoriale  |  |                          |
| <b>FORNITORE</b>               | <b>DATA E NUMERO FATTURA</b>  |  | <b>IMPORTO NETTO IVA</b> |
|                                |   |  |                          |
|                                |   |  |                          |
|                                |   |  |                          |

|                                |  |  |                          |
|--------------------------------|--|--|--------------------------|
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  | <b>TOTALE</b>            |
| <b>TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b> | C) impianti generali elettrici, idrici o tecnologici, opere in cartongesso, controsoffittatura, (nuovi o di adeguamento per l'espletamento dell'attività imprenditoriale o per l'adeguamento alle normative sulla sicurezza) |  |                          |
| <b>FORNITORE</b>               | <b>DATA E NUMERO FATTURA</b>   |  | <b>IMPORTO NETTO IVA</b> |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  |                          |
|                                |  |  | <b>TOTALE</b>            |

|                                |   |  |                          |
|--------------------------------|---|--|--------------------------|
| <b>TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b> | D) acquisto e sviluppo di software gestionale, professionale e altre applicazioni aziendali coerenti con l'attività imprenditoriale |  |                          |
| <b>FORNITORE</b>               | <b>DATA E NUMERO FATTURA</b>  |  | <b>IMPORTO NETTO IVA</b> |
|                                |   |  |                          |
|                                |   |  |                          |
|                                |   |  |                          |
|                                |   |  | <b>TOTALE</b>            |
| <b>TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b> | E) spese di affitto dei locali per quattro mesi, calcolate sulla base   |  |                          |

|  |   |  |                   |
|--|---|--|-------------------|
|  | del canone mensile risultante dal contratto di affitto regolarmente registrato; la spesa massima ammissibile ammonta ad € 3.000,00    |  |                   |
| FORNITORE                                  | DATA E NUMERO FATTURA   |  | IMPORTO NETTO IVA |
|  |   |  |                   |
|  |   |  |                   |
|  |   |  |                   |
|  |   |  |                   |
| <b>TOTALE</b>                              |   |  |                   |
| <b>TIPOLOGIA DI INTERVENTO</b>             | F) spese per interventi di abbellimento ed estetica esterna (quali rifacimento dehors, insegne, tende, illuminazione, fioriere, etc.) |  |                   |
| FORNITORE                                  | DATA E NUMERO FATTURA   |  | IMPORTO NETTO IVA |
|  |   |  |                   |
|  |   |  |                   |
|  |   |  |                   |
|  |   |  |                   |
| <b>TOTALE</b>                              |   |  |                   |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO (minimo € 1.000)</b> |   |  |                   |

Qualora dalla documentazione di rendicontazione presentata la spesa complessiva effettivamente sostenuta per l'intervento risulti inferiore a quella ritenuta ammissibile in sede di concessione, il contributo sarà oggetto di rideterminazione. **Il contributo sarà revocato e la domanda archiviata se il totale delle spese rendicontate risulterà inferiore al 70% del totale delle spese preventivate.**

L'erogazione del contributo è subordinata alla verifica della non sussistenza di debiti nei confronti del Comune di Figline e Incisa Valdarno ed alla regolarità contributiva dell'impresa per quanto concerne gli adempimenti previdenziali ed assistenziali. **Nel caso di pendenze, il contributo sarà utilizzato per coprire le stesse.**

**Tracciabilità dei Flussi Finanziari - Comunicazione ex art. 3, c. 1 e 7 Legge 136 del 13/08/10:** qualora il contributo venga concesso, il relativo importo dovrà essere accreditato sul conto corrente dedicato presso:

|                     |             |                            |
|---------------------|-------------|----------------------------|
| Istituto di Credito |             | Sede, filiale o agenzia di |
|                     | Codice IBAN | Conto                      |
| Corrente n.         | ABI         | CAB                        |
|                     |             | CIN                        |
|                     |             |                            |

Data e luogo

Il dichiarante

---

*Allegare fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità (non necessario in caso di sottoscrizione digitale)*

## Informativa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Gentile Signore/a,

desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti, formeranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto.

1. *Il Titolare del trattamento* è il Comune di Figline e Incisa Valdarno, nella persona del Sindaco pro tempore Giulia Mugnai - riferimenti: e-mail sindaco@comunefiv.it, tel. 055/91251.

2. *Il responsabile del trattamento dei dati* è la d.ssa Ilaria Occhini - riferimenti: e-mail [i.occhini@comunefiv.it](mailto:i.occhini@comunefiv.it) tel. 055/91251.

3. *Il responsabile della protezione dei dati* è l'Avv. Nadia Corà - riferimenti: [nadia.cora@ncpg.it](mailto:nadia.cora@ncpg.it).

4. *Finalità del trattamento*: i dati personali da Lei forniti sono necessari per consentire all'ufficio di procedere con la gestione della pratica e del procedimento amministrativo ed assolvere agli adempimenti previsti dalle normative comunitarie, nazionali, regionali e/o comunali in materia di contributi alle imprese.

5. *Categorie particolari di dati*: il servizio/attività/ documenti da Lei richiesti potrebbero richiedere il trattamento di dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" (ovvero quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale...dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona"). Il trattamento sarà effettuato solo se trova il proprio fondamento in una norma di legge o regolamento o su suo espresso consenso.

6. *Categorie di destinatari*: i dati possono essere diffusi o comunicati a soggetti pubblici o privati nei casi previsti dalla legge o regolamento.

7. *Modalità di trattamento e conservazione*: Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR 2016/679 in materia di misure di sicurezza e ad opera di soggetti appositamente incaricati. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e/o all'adempimento di obblighi di legge (es. conservazione documentale).

8. *Trasferimento dei dati personali*: la gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze, nominate quali Amministratori di Sistema e/o Responsabile esterno del Trattamento. I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

9. *Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione*: il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

10. *Diritti dell'interessato*: in ogni momento, Lei potrà esercitare il diritto di accesso ai dati personali; ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che la riguardano; opporsi al trattamento; ottenere la portabilità dei dati; revocare eventuale consenso, ove previsto; proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

Laddove la S.V. non intenda conferire i dati personali richiesti e necessari, il Comune non potrà erogare il servizio o prestare l'attività richiesta.

L'indirizzo per l'esercizio dei suoi diritti è: [privacy@comunefiv.it](mailto:privacy@comunefiv.it).

F.to Il Titolare del trattamento

La Sindaca Giulia Mugnai

**(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993)**