



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

---

**SERVIZIO SOCIALE, SCUOLA E SPORT**

**AVVISO PUBBLICO PER L'INSERIMENTO IN UN ELENCO DI ENTI SENZA SCOPO DI LUCRO DEI GESTORI DI CENTRI ESTIVI PER MINORI DA 6 A 14 ANNI NEL TERRITORIO COMUNALE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO PER L'ANNO 2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SOCIALE, SCUOLA E SPORT

In attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 11-04-2024, con la quale sono stati approvati i criteri necessari per l'inserimento in un elenco di Enti senza scopo di lucro gestori di Centri estivi per minori da 6 a 14 anni nel territorio comunale nell'anno 2024 e della propria Determinazione n. 413 del 15-04-2024 di approvazione del presente Avviso pubblico,

RENDE NOTO

che **fino alle ore 12:00 di martedì 30-04-2024** gli Enti senza scopo di lucro operanti a Figline e Incisa Valdarno potranno presentare domanda per ottenere l'inserimento nell'elenco sopra indicato.

**Art. 1 - Oggetto dell'avviso**

1. Il presente avviso è finalizzato ad inserire in un elenco gli Enti senza scopo di lucro operanti a Figline e Incisa Valdarno che gestiranno Centri estivi per minori da 6 a 14 anni nel territorio comunale nel periodo compreso tra giugno e settembre 2024 e in possesso dei criteri di cui al successivo art. 2.

**Art. 2 - Criteri per l'inserimento nell'elenco degli Enti gestori dei Centri estivi**

1. Per ottenere l'inserimento nell'elenco di cui al presente Avviso, gli Enti senza scopo di lucro gestori di Centri estivi per minori da 6 a 14 anni nel territorio comunale nell'anno 2024, dovranno essere in possesso dei seguenti criteri:

- a) essere già operanti nel territorio comunale di Figline e Incisa Valdarno;
- b) presentare una relazione progettuale delle attività;
- c) avere finalità educative, sociali, formative, culturali, sportive e/o ludiche rivolte a minori, attestate tramite presentazione del proprio Statuto, ed esperienza pregressa nel settore;
- d) applicare un costo settimanale massimo a carico dei partecipanti inferiore ad € 150,00, prevedendo tariffe ridotte per determinate categorie di utenti;
- e) garantire una percentuale minima di posti riservati a partecipanti residenti nel Comune di Figline e Incisa Valdarno del 90%;
- f) garantire un rapporto operatori/utenti di un operatore ogni 10 utenti;
- g) rispettare gli obblighi di legge in materia di lavoro, previdenza, assistenza, copertura assicurativa e prevenzione degli infortuni;



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

- h) essere in regola con quanto previsto dal D. Lgs. n. 81/2008 “Testo unico sicurezza sul lavoro”, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, qualora applicabile alla tipologia di Ente richiedente;
- i) essere in regola con la normativa igienico-sanitaria, in particolare con la procedura di autocontrollo e con il sistema HACCP durante le operazioni di ricevimento, conservazione, somministrazione e smaltimento di alimenti e bevande;
- j) rispettare la Legge n. 38/2006 “Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet”;

**Art. 3 – Inserimento nell’elenco degli Enti gestori dei Centri estivi**

1. L’inserimento nell’elenco degli Enti gestori di Centri estivi è approvato con atto del Responsabile del Servizio competente, dopo aver verificato gli atti presentati dai soggetti interessati.
2. La relazione di cui al precedente art. 2 lett. b), allegata alla domanda, deve essere redatta utilizzando lo schema di cui all’ALLEGATO B con puntuale e preciso riferimento ai criteri sopra citati, per un totale massimo di 4 pagine (2 fronte retro), formato A4, carattere minimo “Times New Roman 12”. Ogni pagina eccedente il limite sopra citato non sarà presa in considerazione.

**Art. 4 – Benefici dell’inserimento nell’elenco degli Enti gestori dei Centri estivi**

1. Gli Enti senza scopo di lucro iscritti nell’elenco degli Enti gestori di Centri estivi di cui al precedente art. 1 potranno godere dei seguenti benefici:
  - a) ricevere dal Comune di Figline e Incisa Valdarno il rimborso dei buoni-servizio assegnati agli utenti residenti in possesso di specifici requisiti e utilizzati per frequentare i Centri estivi svolti dagli Enti inseriti nell’elenco sopra citato ad un costo ridotto. Il rimborso potrà essere richiesto in un’unica soluzione al termine dello svolgimento dei Centri estivi;
  - b) utilizzare gratuitamente, se necessario, locali e spazi scolastici in gestione agli Istituti Comprensivi pubblici del territorio comunale, disponibili durante il periodo di svolgimento delle attività, previo nulla-osta dei Dirigenti scolastici e:
    - garantendo tutti i servizi ausiliari necessari per lo svolgimento delle attività (apertura e chiusura, riordino e pulizia dei locali concessi in uso). Al termine delle attività i locali dovranno essere riconsegnati in perfette condizioni igienico-sanitarie e pronti per l'utilizzo successivo. Strumenti e materiale per pulizia e sanificazione sono a carico dell’Ente gestore;
    - sottoscrivendo un verbale di consegna dei locali e degli spazi assegnati con presa in carico, escludendo da ogni responsabilità sulle attività gestite il Comune e il Dirigente Scolastico. Ogni danno a cose e/o persone sarà di esclusiva responsabilità dell’Ente gestore.

**Art. 5 – Verifiche e controlli**

1. Saranno possibili verifiche e controlli durante lo svolgimento dei Centri estivi svolti dagli Enti inseriti nell’elenco da parte dell’Amministrazione comunale o da altre Autorità pubbliche, al fine di riscontrare la conformità delle prestazioni erogate agli impegni assunti, anche sulla base delle eventuali segnalazioni pervenute dall’utenza. A tale scopo, il soggetto gestore sarà tenuto a rendere accessibile al Comune e alle altre Autorità pubbliche la documentazione amministrativa sul servizio in corso di svolgimento.
2. L’inserimento nell’elenco potrà essere revocato con provvedimento del Responsabile del Servizio competente a fronte di inadempienze formalmente contestate e alle quali non sia stata fornita idonea e formale giustificazione.



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

**Art. 6 – Obblighi dell’Ente gestore inserito nell’elenco**

1. L’Ente gestore inserito nell’elenco, nell’ambito dell’organizzazione e dello svolgimento dei Centri estivi:

- a) è responsabile dei minori affidati e del servizio che deve essere eseguito, conformemente alla normativa regionale e nazionale in materia di centri estivi;
- b) è responsabile di tutti rapporti instaurati con le famiglie degli utenti frequentanti;
- c) è tenuto a realizzare l’intera attività sul piano progettuale, amministrativo e organizzativo, compresa la gestione delle iscrizioni e la riscossione delle quote, senza alcun onere o responsabilità alcuna in capo all’Amministrazione comunale, accettando nella fase di riscossione il controvalore del buono-servizio assegnato agli utenti e che il Comune rimborserà alla conclusione delle attività;
- d) è tenuto ad assicurare la tutela della riservatezza dei dati personali (cartacei e digitali) dei minori iscritti e delle rispettive famiglie, garantendone custodia e trattamento ai sensi della normativa vigente e nel rispetto del Regolamento Europeo n. 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- e) prima dell’avvio delle attività è tenuto a dotarsi delle eventuali autorizzazioni e/o nulla-osta necessari per l’apertura e funzionamento dei Centri estivi e, ove necessario, per la somministrazione di alimenti e bevande;
- f) deve garantire che locali e spazi utilizzati siano adeguati al numero di minori iscritti, adeguatamente puliti e sanificati nei periodi di utilizzo, nonché forniti di un numero adeguato di servizi igienici;
- g) deve adottare un registro per l’annotazione delle presenze dei minori e del personale presente;
- h) deve garantire un servizio universalistico con l’accoglienza indistinta di tutti i bambini, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza alcuna discriminazione;
- i) deve avvalersi di un servizio di ristorazione di qualità, garantendo, su richiesta della famiglia, le diete speciali legate a particolari esigenze cliniche, debitamente certificate, o alle diversità etnico-culturali;
- j) è tenuto ad attendere la pubblicazione della Determinazione di approvazione dell’Elenco dei gestori dei centri estivi 6-14 anni 2024 per pubblicizzare ufficialmente la propria proposta sui canali e con le modalità che riterrà più opportune.

**Art. 7 – Obblighi del Comune**

1. Il Comune garantisce agli Enti inseriti nell’elenco dei gestori di Centri estivi:

- a) l’informazione alla cittadinanza, attraverso i propri canali comunicativi istituzionali digitali;
- b) l’eventuale messa a disposizione di locali e spazi scolastici in cui effettuare il servizio, previo nulla-osta del Dirigente scolastico;
- c) il rimborso dei buoni-servizio consegnati dagli utenti assegnatari per la riduzione della quota settimanale del Centro estivo frequentato. I buoni-servizio verranno rimborsati in un’unica soluzione al termine dello svolgimento dei centri estivi realizzati dagli Enti inseriti nell’elenco. I buoni-servizio vengono assegnati agli utenti in base alla situazione socio-economica del nucleo familiare rilevata dall’indicatore ISEE in corso di validità, per un importo massimo settimanale pari ad € 50,00 e comunque fino alla concorrenza dell’importo totale della quota settimanale applicata dall’Ente gestore. I buoni-servizio sono utilizzabili per un massimo di 3 settimane (per un totale di € 150,00) all’interno del periodo previsto dal presente Avviso per lo svolgimento dei Centri estivi degli Enti inseriti nell’elenco. Il



**Città di  
Figline e Incisa Valdarno**  
Città Metropolitana di Firenze

Comune procederà al pagamento del rimborso entro 30 giorni dalla richiesta ed esclusivamente per i servizi effettivamente resi e documentati.

**Art. 8 – Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

1. Gli Enti che intendono partecipare al presente avviso sono invitati a presentare:
  - a) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante e utilizzando esclusivamente lo schema di cui all'ALLEGATO A;
  - b) relazione progettuale delle attività, con puntuale e preciso riferimento ai criteri indicati, sottoscritta dal legale rappresentante e utilizzando esclusivamente lo schema di cui all'ALLEGATO B;
  - c) informativa e consenso sul trattamento dei dati personali sottoscritta dal legale rappresentante e utilizzando esclusivamente lo schema di cui all'ALLEGATO C.
2. I documenti di cui al comma 1 dovranno essere presentati **entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 30-04-2024** tramite una delle seguenti modalità:
  - **consegnandoli a mano** allo Sportello Protocollo del Comune di Figline e Incisa Valdarno nelle sedi di Figline (piazza IV novembre n. 3) o di Incisa (piazza del Municipio n. 5);
  - **inviandoli tramite posta raccomandata A.R.** all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione;
  - **inviandoli tramite Posta Elettronica Certificata** all'indirizzo: [comune.figlineincisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.figlineincisa@postacert.toscana.it)Faranno fede la data e l'orario di ricezione del protocollo comunale. Non farà fede il timbro postale.

**Art. 9 – Norme finali**

1. L'Amministrazione comunale si riserva d'interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che gli Enti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.
2. Per eventuali ulteriori chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Scuola e Sport ai seguenti contatti: 055 9125239 - 230 oppure – [g.nicoletti@comunefiv.it](mailto:g.nicoletti@comunefiv.it) , [g.rettani@comunefiv.it](mailto:g.rettani@comunefiv.it)
3. Il Responsabile del procedimento è il Dott. Gianluigi Rettani.

Figline e Incisa Valdarno, 15-04-2024

F.to Il Responsabile del Servizio  
Sociale, Scuola e Sport  
(Dott. Gianluigi Rettani)