



**SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA, SCUOLA E SPORT**

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE E L'USO DI ORTI SOCIALI SITUATI A FIGLINE E INCISA VALDARNO - LOCALITÀ SCAMPATA.**

E' indetto avviso pubblico per la redazione di una graduatoria per l'assegnazione e l'uso di appezzamenti di terreno ai fini di orti sociali, di dimensioni pari a 48 mq circa ciascuno, situati a Figline e Incisa Valdarno, Località Scampata, così come previsto dal Regolamento comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29.03.2019 e in esito alla Determinazione del Responsabile del Servizio amministrativo di Area, Scuola e Sport n. 1268 del 19.11.2024.

**ART. 1 - REQUISITI**

1. Per partecipare al concorso è necessario possedere i seguenti requisiti:
  - a) maggiore età;
  - b) residenza nel Comune di Figline e Incisa Valdarno;
  - c) essere in grado di provvedere direttamente, anche con l'aiuto di un componente del proprio nucleo familiare, alla coltivazione dell'eventuale orto assegnato;
  - d) non essere proprietari, loro stessi o i conviventi, di appezzamenti di terreni coltivabili nel territorio comunale di Figline e Incisa Valdarno e nei Comuni confinanti.
2. Possono altresì essere destinatari degli orti, cittadini in carico ai Servizi socio-sanitari territoriali, che comunque abbiano fatto domanda nei termini previsti dal bando, in possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1 e per i quali intervenga apposita relazione dell'assistente sociale che ha in carico l'utente, motivandone la necessità delle attività pratico-manuali e sociali.
3. I requisiti debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.
4. I requisiti di cui al comma 1 lettere b), c) e d) devono essere mantenuti per tutto il periodo della concessione.

**Art. 2 – AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI.**

1. Ai sensi degli articoli 3, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti richiesti dall'art. 1 del presente avviso.
2. Sarà cura dell'Amministrazione Comunale provvedere d'ufficio all'acquisizione della documentazione atta a dimostrare la sussistenza del requisito.
3. In caso di dichiarazione mendace, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/00, l'Amministrazione Comunale provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso.

**Art. 3 – DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA.**

1. Per la partecipazione al presente avviso è necessario allegare alla domanda la seguente documentazione:
  - copia di un documento valido di identità del richiedente;
  - permesso o carta di soggiorno (*solo per i cittadini extracomunitari*);
  - relazione dell'Assistente Sociale (*solo per le persone in carico ai Servizi socio-sanitari territoriali*);
  - documentazione attestante la condizione di mobilità, cassa integrazione o indennità di disoccupazione ordinaria (*solo per i cittadini non pensionati che si trovano in tale condizione*).

## ART. 4 - SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. **A partire dal 20 novembre 2024 e perentoriamente entro il 20 dicembre 2024**, coloro che intendono partecipare dovranno far pervenire le domande con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano allo Sportello FacileFIV del Comune – Piazza del Municipio, 5 (Incisa) – Piazza IV Novembre, 3 (Figline);
- tramite raccomandata postale a/r (non farà fede il timbro postale);
- all'indirizzo di posta elettronica [protocollo@comunefiv.it](mailto:protocollo@comunefiv.it);
- all'indirizzo di posta elettronica certificata [comune.figlineincisa@postacert.toscana.it](mailto:comune.figlineincisa@postacert.toscana.it).

La domanda, in bollo da € 16,00, deve essere debitamente firmata e compilata esclusivamente sui modelli predisposti per tale scopo dall'Amministrazione Comunale.

**2. Non saranno sanabili e pertanto escluse, senza possibilità di integrazione, le domande presentate prive della firma. Saranno escluse, con possibilità di integrazione, le domande prive della marca da bollo e, in caso di invio tramite posta elettronica, senza l'annullamento della marca da bollo, che deve avvenire con l'apposizione della data sulla stessa, facendo attenzione a non coprire il numero identificativo. Saranno altresì escluse, con possibilità di integrazione, le domande prive del consenso al trattamento dei dati personali.**

3. I modelli, corredati, per conoscenza, da copia del Regolamento comunale che disciplina l'assegnazione e l'uso degli orti sociali di cui all'oggetto, saranno reperibili presso gli Sportelli FacileFIV del Comune e scaricabili dal sito ufficiale del Comune di Figline e Incisa Valdarno ([www.comunefiv.it](http://www.comunefiv.it)).

4. Per ogni nucleo familiare è ammissibile la presentazione di una sola domanda e quindi l'eventuale utilizzo di un solo orto.

5. Al momento della presentazione dell'istanza sarà comunicato al richiedente un numero identificativo della domanda con il quale il cittadino potrà visionare sul sito istituzionale dell'Ente la propria collocazione in graduatoria.

## ART. 5 - CONTROLLI E SANZIONI

1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

2. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

## ART. 6 - FORMAZIONE GRADUATORIA

1. La graduatoria, approvata dal Responsabile del servizio con apposita determinazione, avrà validità fino alla data di pubblicazione del nuovo bando e sarà redatta assegnando i seguenti punteggi:

- n. 1 punto per ogni anno di età anagrafica tenendo conto dell'anno solare e non del mese di nascita;
- n. 15 punti per i pensionati;
- n. 5 punti per i cittadini, non pensionati, in condizione di mobilità, cassa integrazione o con indennità di disoccupazione ordinaria (debitamente documentata);
- n. 20 punti per i cittadini in carico ai Servizi socio-sanitari territoriali d'età compresa fra i 18 ed i 40 anni;
- n. 10 punti per i cittadini in carico ai Servizi socio-sanitari territoriali d'età compresa fra i 40 anni e un giorno ed i 50 anni;
- n. 5 punti per i cittadini in carico ai Servizi socio- sanitari territoriali con età superiore a 50 anni;
- n. 1 punto per anzianità di residenza inferiore a 5 anni;
- n. 3 punti per anzianità di residenza fra i 5 anni ed 1 giorno e 10 anni;
- n. 5 punti per anzianità di residenza superiore a 10 anni.

2. A parità di punteggio l'assegnazione avverrà secondo le seguenti priorità:

- a) pensionati che alla data di pubblicazione del bando vivono soli, come da certificazione anagrafica;
- b) pensionati;
- c) soggetti più anziani d'età tenuto conto del giorno e del mese di nascita;
- d) soggetti che hanno presentato con precedenza cronologica la domanda.

## **ART. 7 - RICORSI**

1. Nell'ambito del procedimento di formazione della graduatoria è prevista la possibilità di ricorrere per scritto da parte dei concorrenti entro 30 giorni dalla data di notifica agli stessi dell'esito della domanda. Ai fini della notifica, non saranno inviate comunicazioni personali all'indirizzo di residenza, ma farà fede la data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito istituzionale del Comune.

## **ART. 8 – DURATA**

1. Gli orti sono assegnati in uso per un tempo illimitato ai pensionati.
2. Per tutti i cittadini non pensionati, compresi gli assegnatari di cui all'art. 1 comma 2, la concessione avrà una durata massima di cinque anni e trascorso tale periodo l'orto rientrerà automaticamente nella disponibilità dell'Ente. Qualora l'assegnatario, in prossimità della scadenza della concessione, voglia continuare nella conduzione dell'orto, dovrà rinnovare la sua richiesta partecipando all'avviso immediatamente precedente alla data di scadenza della sua concessione. Se dovesse risultare nuovamente assegnatario, sulla base della graduatoria scaturita e del numero di orti disponibili, potrà, previa sottoscrizione di nuovo atto di concessione, continuare nella conduzione dell'orto di cui era precedentemente assegnatario.
3. I cittadini non pensionati che, nel corso della concessione dei cinque anni, acquisiscono il requisito della pensione, hanno diritto, alla scadenza della concessione, al rinnovo della stessa, previa sottoscrizione di un nuovo atto, per un tempo illimitato, senza necessità di partecipare ad un nuovo bando.

## **ART. 9 - INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

1. Ai sensi del dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 i dati personali raccolti con le domande presentate ai sensi del presente avviso, formeranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di riservatezza a cui è tenuto. I dati saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento, secondo quanto stabilito dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento ai sensi del presente avviso e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio.

## **Art. 10 – NORMA FINALE**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento per la concessione e l'uso di orti sociali approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 29.03.2019.
2. Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona Responsabile del team di processo in materia di servizi sociali amministrativi Silvia Giusti.

Figline e Incisa Valdarno, 19 novembre 2024

Il Responsabile amministrativo di Area, Scuola e Sport  
(Dott. Gianluigi Rettani)